

Werkplan Cooplink 2019



COOPLINK
KENNISNETWERK WOONCOÖPERATIES

Conceptversie 15 februari 2019

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Waarom een werkplan?	3
1.2	Toekomstplan in relatie tot dit werkplan	3
1.3	Beleidsplan in relatie tot dit werkplan	3
1.4	Leeswijzer werkplan 2019	3
2	Visie en missie	4
2.1	Visie	4
2.2	Missie	4
3	Doelen en taken 2019	5
4	Activiteiten 2019	6
4.0	Opbouw van de organisatie (A0)	6
4.1	Kennisnetwerk (A1 t/m A3)	7
4.2	Representatie (B1 en B2)	8
4.3	Organisatie/ Bedrijfsvoering (C1 t/m C5)	8
5	Middelen	9
5.1	Personele inzet	9
5.2	Financiën 2019	9
6	Planning	10
6.1	Planning op hoofdlijnen	10

1 Inleiding

1.1 Waarom een werkplan?

Dit werkplan geeft aan *hoe* een zelfstandig Cooplink het komende jaar het beleid van de organisatie wilt *uitvoeren*. Cooplink is momenteel (februari 2019) een organisatie in oprichting zodat een groot deel van het werk in 2019 de opbouw van Cooplink betreft. Juist omdat de organisatie in opbouw en vorming is, helpt een werkplan voor komend jaar het *overzicht* te bewaren. In een latere fase te kunnen we dan evalueren, bijstellen en leren.

Dit werkplan is een concept. Het wordt voorgelegd voor beoordeling en feedback aan de deelnemers van Cooplink op een netwerkbijeenkomst 16 februari 2019.

1.2 Toekomstplan in relatie tot dit werkplan

Het toekomstplan¹ dd 15 januari 2019 is de basis van dit werkplan.

1.3 Beleidsplan in relatie tot dit werkplan

Een bestaande organisatie gebruikt voor het opstellen van een werkplan ook vaak een meerjarenplan/ beleidsplan.

Plan is om vóór het eind van 2019 een beleidsplan voor 2020 en een nader te bepalen aantal jaar verder gereed te hebben. Uiteraard met het toekomstplan als basis.

De werkplannen gaan dan in op recente ontwikkelingen. Is er een beleidswijziging nodig? Moeten zaken meer prioriteit krijgen of juist minder prioriteit. Zo werken we als organisatie aan continuïteit en houden we grip op de toekomst.

1.4 Leeswijzer werkplan 2019

Hoofdstuk 2: visie en missie van Cooplink

Hoofdstuk 3: doelen en taken voor 2019

Hoofdstuk 4: activiteiten in 2019

Hoofdstuk 5: benodigde middelen, zoals personele inzet en financiën

Hoofdstuk 6: planning

¹ Zie bijlage 1: 2019-01-15_Toekomstplan_Cooplink

2 Visie en missie

2.1 Visie

De wooncoöperatie is een wezenlijke aanvulling op het bestaande volkshuisvestelijke landschap. Wooncoöperaties zijn kleinschalige woonvormen door bewoners in zelfregie en vormen daarmee de broodnodige missing link tussen de eigenaar-bewoners enerzijds en de woningcorporaties en marktpartijen anderzijds. Het stimuleren van deze vorm van zelforganisatie is nodig om een maatschappelijke ontwikkeling op gang te brengen. Op termijn zal de wooncoöperatie zorgen voor een meer gebalanceerde volkshuisvesting. Cooplink is een organisatie van wooncoöperaties en is daarmee exponent van de doelgroep zelf.

2.2 Missie

Cooplink stelt zich ten doel om de kansen van wooncoöperaties te vergroten. Om dat doel te bereiken richt Cooplink zich primair op het delen van kennis.

3 Doelen en taken 2019

Opbouw organisatie

De doelen van Cooplink voor 2019 zijn in de eerste plaats het opzetten van de organisatie, zodat Cooplink snel aan de slag kan met verwezenlijken van zijn missie.

A0. Opbouw van de organisatie – Cooplink als zelfstandig platform;

Kennisdeling

De zelfstandige organisatie zal kennisdeling als hoofdtaak hebben. Hieronder worden verschillende activiteiten verstaan:

A1. Kennis vergaren en kennis beschikbaar stellen: dit is de primaire (kennis)netwerkfunctie;

A2. Matchen van kennis: vraag en aanbod bij elkaar brengen;

A3. Belangenbehartiging;

B1. Representatie;

B2. Scholing, training en ondersteuning.

Organisatie/bedrijfsvoering

C1. Leden werven en -administratie;

C2. Meerjarenplan/beleidsplan;

C3. Fondsenwerving;

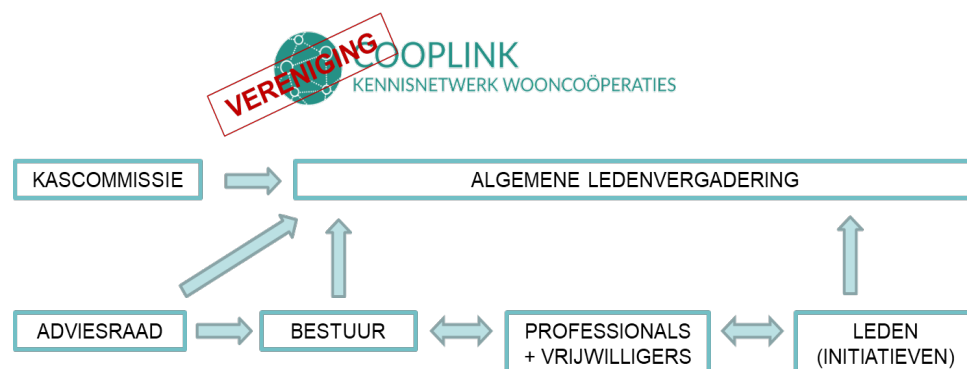
C4. Boekhouding;

C5. Ontwikkeling training en scholing (geen prioriteit in 2019).

4 Activiteiten 2019

4.0 Opbouw van de organisatie (A0)

- i. Oprichten vereniging Cooplink; notaris, inschrijving et cetera
- ii. Werven van bestuurders
- iii. Werven van vrijwilligers
- iv. Vaststellen van bestuur
- v. Inwinnen advies juridisch/ organisatorisch/ financieel
- vi. Opstellen van de statuten
- vii. Vaststellen statuten
- viii. Uitwerken van het werkplan 2019
- ix. Opstellen van het werkplan 2020
- x. Werven ZZP'er(s)
 - opstellen offerteverzoeken/ SLA's voor uit te besteden werk
 - uitnodigen partijen offerte uit te brengen
 - beoordelen offertes
 - contract opstellen en aangaan



4.1 Kennisnetwerk (A1 t/m A3)

A1. Kennis vergaren en kennis beschikbaar stellen

Het belangrijkste doel van Cooplink is om de initiatieven van de kennis te voorzien die zij nodig hebben voor realisatie en instandhouding van hun project. De kansen van wooncoöperaties zijn het meest gebaat bij optimale toegang tot de opgedane kennis en ervaring die vaak verspreid over het land voorhanden is. Deze kennis vergaren en ontsluiten zal het grootste deel van de activiteiten in beslag nemen. De kennis zal namelijk grotendeels bij de deelnemers van Cooplink actief 'opgehaald' moeten worden om het vervolgens via diverse kanalen online te ontsluiten. Voor uitvoering van deze activiteiten wil Cooplink op korte termijn een zzp'er aantrekken (zie paragraaf 5.1).

- i. *IT-beheer en onderhoud*
- ii. *Website, content*
- iii. *Wiki, kennis-content*
- iv. *Wiki, databank*
- v. *Forum*
- vi. *Sociale media*

A2. Matchen van kennis

Een tweede functie van Cooplink is een loket dat vraag en antwoord rond de realisatie van een wooncoöperatie bij elkaar brengt. In het kennisnetwerk staat de kracht van goede voorbeeldinitiatieven op de voorgrond. Initiatieven vertellen vooral elkaar hoe zij zaken hebben georganiseerd en knelpunten hebben opgelost. Deze vorm van praktijkontwikkeling opent de juiste deuren, versnelt de totstandkoming en draagt bij aan de professionalisering van een initiatief, verkleint het risico op mislukken en biedt tal van kansen om de maatschappelijke meerwaarde van de wooncoöperatie tot uiting te brengen. Ook uitvoering van dit 'loket' zou op korte termijn een taak voor een zzp'er zijn. Het ontwikkelen van een communicatiestrategie en (online) communitybuilding maken hier onderdeel van uit.

- i. *Organiseren bijeenkomsten, lokaal*
- ii. *Organiseren bijeenkomsten, nationaal*
- iii. *Internationale samenwerking*

A3. Belangenbehartiging

Het is zeker ook belangrijk dat het begrip 'wooncoöperatie' een bredere bekendheid geniet en dat de opgedane kennis en ervaringen gedeeld kunnen worden met zowel de potentiële doelgroep als diverse instituties. Deze vorm van belangenbehartiging beschouwt Cooplink als kerntaak om haar doelstelling te kunnen vervullen.

- i. *Nieuws- en persberichten*
- ii. *Diverse overleggen, extern*

- iii. *Presentaties congressen en symposia*

4.2 Representatie (B1 en B2)

B1. Kennis vergaren en kennis beschikbaar stellen

Cooplink stelt op verzoek kennis beschikbaar aan de doelgroep en aan derden als representatie en dient daarmee het belang van de wooncoöperatie. Op deze manier draagt Cooplink tevens bij aan de zichtbaarheid van wooncoöperaties en stimuleert de ontwikkeling van (nieuwe) vormen van zelfbeheer. Deze activiteiten kunnen, voor zover de benodigde capaciteit beschikbaar is, tegen een passende vergoeding aangeboden worden (zie paragraaf 5.2)

- i. *Voorlichting initiatiefgroepen*
- ii. *Voorlichting gemeenten, corporaties, etc.*

B2. Scholing, training en ondersteuning

Cooplink ontwikkelt een aanbod aan trainingen, workshops en scholingsmateriaal als middel om de aanwezige kennis te verspreiden. Deze worden samen met de deelnemende initiatieven en afhankelijk van de behoefte vormgegeven. Binnen de (thema)werkgroepen verdiepen deelnemers zich gezamenlijk in een onderwerp en werken aan oplossingen die voor het netwerk ter beschikking komen. In (basis)trainingen, workshops en scholingsmateriaal kunnen onderwerpen die altijd terugkomen en voor alle wooncoöperaties (in oprichting) van belang zijn, gestructureerd onderricht worden. Zoals op het gebied van juridische, organisatorische en financiële vraagstukken. Deze activiteiten kunnen, voor zover de benodigde capaciteit beschikbaar is, tegen een passende vergoeding aangeboden worden (zie paragraaf 5.2)

- i. *Training en scholing*
- ii. *Projectbegeleiding/procesbegeleiding*

4.3 Organisatie/ Bedrijfsvoering (C1 t/m C5)

C1. Ledenwerving en –administratie

C2. Meerjarenplan/beleidsplan

C3. Fondsenwerving

C4. Boekhouding

C5. Ontwikkeling trainingspakketten en scholingsmateriaal (geen prio in 2019)

5 Middelen

5.1 Personele inzet

Cooplink is primair een netwerkorganisatie. Het bestuur zet de activiteiten uit en zal dat in eerste instantie met behulp van Service Level Agreements (SLA's) doen. Daarmee wordt de kwaliteit van diensten en voorwaarden helder vastgelegd. Voor de A-activiteiten is een SLA met de omvang van 1 FTE als minimum inzet geboden. De B-activiteiten zijn flexibeler en afhankelijk van de vraag.

5.2 Financiën 2019

De basisvoorzieningen (A-activiteiten) op het gebied van kennisdeling die nodig zijn om de wooncoöperatie als missing link van de grond te krijgen, zullen met behulp van subsidiëring gerealiseerd worden. De overheid (landelijk, provinciaal, lokaal) is de financiële kartrekker van de A-activiteiten met de bijbehorende organisatiekosten. De B-activiteiten worden gedragen door de dienstverlening zelf: derden, waaronder de initiatieven zelf, maar ook bijvoorbeeld woningcorporaties betalen een kostprijs voor deze activiteiten. De opbouw van de organisatie wordt bekostigd door de 'founding parents'.

6 Planning

6.1 Planning op hoofdlijnen

Nr	Stap	Toelichting	op/ gereed
1	netwerkbijeenkomst	werven vrijwilligers en bestuurders	16-feb-19
2	overleg	start nieuwe vrijwilligers en bestuurders; overdracht "oude" vrijwillig	5-mrt-18
3	opstellen statuten		1-apr-19
4	oprichten vereniging		7-apr-19
5	werven zzp'er(s), opstellen en aangaan contract		1-mei-19
6	start werkzaamheden Kennisnetwerk, Dienstverleni	grotendeels uit te voeren door zzp'ers	